

※ 작성요령

□ 공통사항

1. **설립일자:** 기업의 설립 '연월일' 까지 기재 (예시: 2019.1.1.)
2. **주소:** 도로명 주소 기재
3. **주업종:** 제시된 한국표준산업분류표(10차 개정)상 대분류에 따라 기재, 복수업종을 영위하는 기업의 경우 주력업종(매출액 40% 이상)을 기재

업종 분류	
1	농업, 임업 및 어업(A)
2	광업(B)
3	제조업(C)
4	전기, 가스, 증기 및 공기 조절 공급업(D)
5	수도, 하수 및 폐기물 처리, 원료 재생업(E)
6	건설업(F)
7	도매 및 소매업(G)
8	운수 및 창고업(H)
9	숙박 및 음식점업(I)
10	정보서비스업(J)
11	금융 및 보험업(K)
12	부동산업(L)
13	전문, 과학 및 기술 서비스업(M)
14	사업시설관리, 사업지원 및 임대서비스업(N)
15	교육 서비스업(P)
16	보건업 및 사회복지 서비스업(Q)
17	예술, 스포츠 및 여가관련 서비스업(R)
18	협회 및 단체, 수리 및 개인 서비스업(S)

4. **유급근로자 수:** 신청 직전 월 기준 고용보험에 가입된 자 기재

신청기업현황

I. 기업의 목적성

1. 미션 & 비전	
2. 중·장기적 사업계획	

II. 조직구조의 안정성

1. 기업연혁 (수상내역 등)	
---------------------	--

2. 조직도 및 실무인력 현황																															
3. 경영진 (이사회 구성)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">성명</th> <th style="width: 15%;">직위</th> <th style="width: 25%;">대표자와의 관계</th> <th style="width: 15%;">소속</th> <th style="width: 30%;">비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	성명	직위	대표자와의 관계	소속	비고																									
성명	직위	대표자와의 관계	소속	비고																											

Ⅲ. 기업의 사업성

1. 제품 및 서비스 등 비즈니스 모델	<p>※ 기업의 주요사업을 사업별로 구분하여 간략히 기재</p>
2. 사업내용의 차별성	<p>※ 경쟁사 대비 제품 및 서비스, 생산과정, 판매과정, 기타 차별성 기술</p>

3. 생산능력 (해당사항이 있을 경우, 기재)	구분	명칭	내용(용도)
	공장 및 시설 보유 현황	제1공장	000생산을 위해 구입(2000.01.05)
	사업관련 인증 취득사항	HACCP	HACCP인증취득(2000.01.05)
	기술적성과 (특허, 상표권, 실용신안 등)	특허권	특허권명칭(제00-0000호)

IV. 기관의 재무현황

1. 일반현황 - 최근 3개년

구분	기관	연도	자금용도	세부용도	금액	
1. 영업외수익 ※ 외부후원기관 (정부, 기업 등)	1	고용노동부	2020	사업개발비	온라인쇼핑몰구축	70,000,000
	2	성동구	2021	인건비	취약계층용장려금	100,000,000
	3					
	4					
	5					
2. 재무제표 설명	※ 제출하신 재무제표의 각 계정별 원장에 대한 구체적인 설명이 필요한 경우 기술하십시오					

2-1. 상품 및 서비스군별 매출현황표(최근 3개년)

※ 합계는 각 년도 재무제표 매출액과 일치해야 함(차이 발생 시 설명 기술)

상품 및 서비스군	매출금액(23)	매출금액(22)	매출금액(21)
예시)빵류	예시)500,000,000		
쿠키류	예시)350,000,000		
음료	예시)100,000,000		
기타	150,000,000		
합계	1,100,000,000		

2-2. 거래처별 매출현황표(최근 3개년)

※ 합계는 각 년도 재무제표 매출액과 일치해야 함(차이 발생 시 설명 기술)

거래처별	판로구분 (B2B, B2C, B2G)	매출금액(23)	매출금액(22)	매출금액(21)
예시)○○생협	B2B	예시)320,000,000		
케이마트		280,000,000		
市내 학교(17개)		250,000,000		
자체쇼핑몰		150,000,000		
오프라인매장		70,000,000		
기타		30,000,000		
합계		1,100,000,000		

3. 부채현황표(작성일 기준)

차입처 (기관,개인포함)	차입금액	자금용도	대출일	만기일	금리	상환조건	월상환원리금	대출잔액
소계(a)							반드시 기재	

V. 자금계획 및 조달

1. 자금소요계획 및 자금조달방법

총 사업금액 (A+B)	대출신청금액 (A)	자부담금액 (B)
대출 신청 사유	1) 필요성 2) 추진 내용	

	3) 추진 일정
기대효과	※ 대출에 따른 매출증대와 비용감소 등의 경제적 효과 상세 기술
자부담금 조달계획	
대책	※ 대출을 받지 못할 경우 자금 조달 계획

2. 자금 사용 세부 계획 - 자부담 포함하여 기술

분 류	세 부 항 목	사용금액	비 고 (산출근거, 자부담 표시)
보증금		만원	
시설비		만원	
		만원	
		만원	
운영자금		만원	
		만원	
		만원	
		만원	
		만원	
합 계		만원	

VI. 사회적 성과 목표(KPI)

* 신청기업에서 작성한 KPI는 선정 시 컨설팅을 통해 조정될 수 있음

KPI	
KPI 달성계획	